**HỒ SƠ MỜI THẦU**

**CHO THUÊ MẶT BẰNG TRUNG TÂM SỰ KIỆN TIỆC CƯỚI THIÊN ĐƯỜNG BẢO SƠN**

Công ty TNHH MTV Du lịch Giải Trí Thiên Đường Bảo Sơn kính mời các tổ chức hoặc cá nhân (*sau đây gọi tắt là “****nhà thầu”***) tham dự đấu thầu Trung tâm sự kiện tiệc cưới Thiên Đường Bảo Sơn

**I.     NGUYÊN TẮC VÀ PHƯƠNG ÁN ĐẤU THẦU**

1. **Nguyên tắc**
* Nhà thầu phải tuân thủ quy định của công ty về an ninh trật tự.
* Nhà thầu có hồ sơ dự thầu hợp lệ và có mức giá thầu cao nhất sẽ là người trúng thầu.
* Người vi phạm qui chế đấu thầu sẽ không được nhận lại tiền bảo đảm dự thầu.
* Giá khởi điểm để đấu giá thầu: ***250.000.000VNĐ*** ( Hai trăm năm mươi triệu đồng) trong 01/tháng
* Thời gian thuê: 10 năm
* Phương thức thanh toán: 06 tháng/ lần
* Điều chỉnh giá thuê: Sau 3 năm đầu sẽ điều chỉnh giá hàng năm, mỗi lần không vượt quá 10% đơn giá của lần điều chỉnh trước.
1. **Qui chế đấu thầu:**
* Hình thức đấu thầu: **đấu giá thầu công khai**, giá khởi điểm được ghi trong đơn xin tham gia dự thầu là khởi điểm cho việc đấu giá thầu công khai. Kết quả trúng thầu được công bố ngay tại cuộc đấu thầu thành công.
* Nếu sau một đợt đấu giá, nếu đã chọn được người trúng thầu (người trả giá cao nhất) thì không tổ chức các đợt kế tiếp.
* Trường hợp người dự thầu trúng thầu không ký hợp đồng thì công ty sẽ huỷ bỏ kết quả trúng thầu  và mời người có giá đấu thầu cao liền kề đến thương thảo để ký hợp đồng.
* Người dự thầu và một người thân (để hỗ trợ nếu cần) đi kèm, phải tập trung tại phòng đấu giáđúng giờ và mang theo chứng minh nhân dân.
* Chỉ có người dự thầu mới có quyền phát giá và **phải phát giá ít nhất một (01) lần trong vòng đấu giá đầu tiên.**
* Người phát giá đầu tiên không được phát giá thấp hơn giá khởi điểm.
* Mỗi lần phát giá thì người phát giá kế tiếp phải có giá cao hơn giá của người trước đó từ …. đến….(sẽ thông báo trước khi đấu giá).
* Thời gian tối đa  kể từ khi người phát giá cao nhất cho đến khi tuyên bố người trúng thầu là  05phút, trong khoảng thời gian này, người điều khiển buổi đấu giá thầu sẽ đọc giá bỏ thầu cao nhất 03 lần,  nếu không ai phát giá tiếp sẽ tuyên bố người trúng thầu.

**Các trường hợp sau đây được coi là người dự thầu vi phạm quy chế đấu thầu và không được nhận lại tiền bảo đảm dự thầu :**

* Người dự thầu đến trễ sau khi đã bắt đầu buổi họp tiến hành đấu giá hoặc không có mặt trong buổi đấu giá.
* Người dự thầu có mặt trong buổi đấu giá nhưng không phát giá ở vòng đầu tiên hoặc đã phát giá và trúng thầu nhưng không nhận thầu .
* Người dự thầu hoặc thân nhân của của người dự thầu gây mất trật tự trong buổi đấu giá, sẽ được mời ra khỏi phòng.

**Các trường hợp sau đây được coi là buổi đấu giá không thành :**

* Người trúng thầu không nhận thầu tại phiên đấu giá và sau đó nếu những người dự thầu không tiếp tục đấu giá tiếp, sẽ tổ chức đấu thầu lại.
* Buổi đấu giá chỉ có 01 người dự thầu.

Người điều khiển buổi đấu giá có trách nhiệm giải thích cho các thành viên tham dự về Quy chế đấu thầu trước khi bắt đầu buổi đấu giá, cử người lập biên bản buổi đấu giá và có quyền công bố: **người trúng thầu** hoặc **buổi đấu giá không thành**.

**II.  CHỈ DẪN NHÀ THẦU**

1. **Quy định chung**
* Nhà thầu tham gia với tư cách là nhà thầu độc lập
* Nhà thầu phải bảo đảm cạnh tranh đấu thầu theo quy định, bảo đảm năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật.
* Nhà thầu chịu chi phí liên quan đến dự thầu.Riêng với nhà thầu trúng thầu phải thực hiện các quy định liên quan  đến tài chính trong thông báo mời thầu và hợp đồng đính kèm.
* Nhà thầu phải điền đủ các thông tin trên bìa hồ sơ. Mỗi một văn bản trong túi hồ sơ phải photocopy thêm 01 bản (*01 bản chính và 01 bản sao*), có chữ ký của người trực tiếp dự thầu.
1. **Hồ sơ dự thầu**
* **Hồ sơ dự thầu**: Nộp tại văn phòng Tổng Giám Đốc công ty TNHH MTV Du Lịch Giải Trí Thiên Đường Bảo Sơn. Địa chỉ: Km5+200 Đường Lê Trọng Tấn- An Khánh- Hoài Đức- Hà Nội
* **Nội dung hồ sơ:**Một hồ sơ hợp lệ là hồ sơ có đủ 03 hoặc 04 văn bản sau:
* **Đơn dự thầu***(theo mẫu, phải có chữ ký của người trực tiếp dự thầu)*
* **Bản sao có công chứng Giấy chứng nhận kinh doanh hoặc quyết định thành lập cơ sở kinh doanh hoặc giấy đăng ký hoạt động kinh doanh hợp lệ (nếu có).**
* **Bản sao có công chứng hộ khẩu và CMND của người đăng ký dự thầu.**
* **Biên lai thu tiền bảo đảm dự thầu:**Số tiền là:***5.000.000*đ** - (năm triệu đồng)

Số tiền bảo đảm dự thầu được nộp tại phòng kế toán công ty TNHH MTV Du Lịch Giải Trí Thiên Đường Bảo Sơn, số tiền trên sẽ:

* Hoàn trả 100% cho người dự thầu nếu không trúng thầu và không vi phạm qui chế đấu thầu.
* Không hoàn trả đối với người trúng thầu trong trường hợp:

(i) sẽ được giữ lại để bổ sung vào tiền ứng trước (đảm bảo thực hiện) trong Hợp Đồng Thầu.

(ii) không hoàn trả nếu như không ký hợp đồng trong thời gian 3 ngày kể từ ngày công bố trúng thầu.

1. **Thời gian nhận hồ sơ và tiền bảo đảm dự thầu:**

Từ 08h00 ngày  ***10 /01/ 2019*** đến trước **17giờ ngày 10/02/ 2019 (trong giờ hành chính,)**

1. **Nơi nhận hồ sơ: Phòng thư ký Tổng Giám Đốc Công ty TNHH MTV Du Lịch Giải Trí Thiên Đường Bảo Sơn.**
2. **Địa điểm đấu giá thầu:**Phòng họp công ty TNHH MTV Du Lịch Giải Trí Thiên Đường Bảo Sơn.
3. **Thời gian mở thầu và đấu giá thầu:**Lúc **14 giờ 00 ngày /02/2019** tổ chức mở và đấu giá thầu.
4. **Thương thảo và ký hợp đồng :**
* Trong vòng 03 ngày sau khi công bố người trúng thầu, Công ty sẽ thương thảo và ký hợp đồng *(theo mẫu đính kèm)* với nhà thầu.
* Đối với người không trúng thầu, Công ty sẽ trả lại tiền dự thầu: 5.000.000đ (năm triệu lăm đồng) từ ngày 15/2/2019 đến 20/02/2019 trong giờ hành chính (gặp Phòng kế toán, mang theo biên lai đóng tiền).
* Sau khi ký hợp đồng, nhà thầu phải **nộp tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng giá trị bằng 01 tháng tiền thuê mặt bằng theo giá đã trúng thầu** và tiền ký quỹ để đảm bảo bồi hoàn rủi ro khi mất mát xảy ra tương ứng 01 tháng tiền thuê). Số tiền ký quỹ này công ty sẽ hoàn trả lại khách hàng khi thanh lý hợp đồng. Trong trường hợp nhà thầu vi phạm hợp đồng trong thời gian thực hiện hợp đồng (***xem mẫu hợp đồng*)**hoặc nhà thầu đơn phương kết thúc trước 1/3 thời hạn hợp đồng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực thì công ty không hoàn trả lại tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng và tiền ký quĩ.
* Việc thương thảo, hoàn thiện hợp đồng để ký kết hợp đồng căn cứ theo các nội dung sau:
* Kết quả đấu thầu được duyệt;
* Dự thảo hợp đồng;
* Các yêu cầu nêu trong Hồ sơ dự thầu;
* Các yêu cầu khác cần được thương thảo để hoàn thiện hợp đồng giữa bên mời thầu và nhà thầu trúng thầu.

Thể lệ và kế hoạch đấu giá thầu được thông báo công khai trong trường và trên một số phương tiện thông tin khác.

Nếu cần biết thêm thông tin đề nghị liên hệ với phòng kế toán tài chính theo số điện thoại: 02462.653.004. Máy lẻ 102 gặp anh Đặng Trung Dũng – Trưởng Phòng.

**ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ MỜI THẦU**

**PHỤ LỤC I**

**HỒ SƠ DỰ THẦU**

**CHO THUÊ MẶT BẰNG TRUNG TÂM TIỆC CƯỚI - THIÊN ĐƯỜNG BẢO SƠN**

**Họ và tên người dự thầu:**...........................................................................

**Hộ khẩu thường trú:**...........................................................................................

**Số điện thoại liên hệ:**...................................................................................

**Nội dung hồ sơ:** (*02 bộ: 01 bộ gốc, 01 bộ photo)*

1. Đơn dự thầu;
2. Bản sao có công chứng giấy chứng nhận kinh doanh (nếu có)
3. Biên lai bảo đảm dự thầu ( TT cấp khi đã đóng tiền bảo đảm dự thầu )
4. Bản sao hộ khẩu và Chứng minh nhân dân có công chứng